

Gestionnaire commercial (H/F)

Entreprise

Le Groupe Technicis est le leader français de la traduction professionnelle et l'un des 5 acteurs majeurs sur le marché européen. Fort d'une équipe de 210 collaborateurs, répartis entre la France (Technicis), la Belgique (Cogen) et la Suisse (Translation-Probst) et d'un réseau de 4 200 traducteurs professionnels spécialisés à travers le monde, le groupe répond à l'ensemble des besoins linguistiques des sociétés de tous secteurs, dans toutes les combinaisons de langue. Avec un chiffre d'affaires de 24 millions € fin 2015, la groupe a consolidé une croissance ininterrompue depuis 10 ans et ambitionne d'intégrer le top 3 européen en 2017.

Poste et missions :

Intégré(e) au sein de l'une de nos Business Unit, vous êtes rattaché(e) à la Direction Commerciale et vous prenez en charge un portefeuille de clients Grands Comptes.

Vous assurez notamment le suivi complet de vos clients, tant en terme de fidélisation que de développement des comptes :

- Conseil et support en avant-vente,
- Rédaction des propositions commerciales,
- Préparation et constitution des dossiers de réponse aux appels d'offre,
- Mise à jour des supports marketing,
- Reporting, interne et externe,
- Veille marché.

Proactif sur votre périmètre, vous êtes force de proposition, vous êtes présent sur les salons et allez à la rencontre des prospects et clients sur les différents points de contact.

Profil

De formation bac+4/5, vous avez une expérience réussie dans une fonction similaire, dans le secteur de la prestation de services en B2B.

Doté(e) d'un très bon relationnel, vous savez créer des liens avec des interlocuteurs de haut niveau par téléphone. Votre sens de l'organisation, de la rigueur et votre approche méthodique des différentes missions qui vous seront confiées permettront de concourir activement à la réussite de l'équipe.

Votre bonne appréhension de la structure d'une entreprise vous permettra d'identifier rapidement les interlocuteurs à potentiel et leur organisation.

La maîtrise de l'anglais, des outils bureautiques (Pack Office) sera très appréciée.

Candidature à envoyer à : recrutement@technicis.fr